

# 锡林郭勒盟生态环境河湖周边污染源及入河 排污口数据专题分析报告服务项目

## 竞争性磋商文件

项目名称：锡林郭勒盟生态环境河湖周边污染源及入河排污口数据专  
题分析报告服务项目

项目编号：[2024]9001

采购单位：锡林郭勒盟生态环境监控中心

2024年9月13日

# 第一章 竞争性磋商公告

锡林郭勒盟生态环境监控中心拟对“锡林郭勒盟生态环境河湖周边污染源及入河排污口数据专题分析报告服务项目”进行采购。欢迎满足资格要求的供应商前来参加。

## 一、项目概述

### 1. 名称与编号

项目名称：锡林郭勒盟生态环境河湖周边污染源及入河排污口数据专题分析报告服务项目

项目编号：[2024]9001

### 2. 内容及划分采购包情况

包号	货物、服务和工程名称	数量	采购要求	预算金额（元）
1	锡林郭勒盟生态环境河湖周边污染源及入河排污口数据专题分析报告服务项目	1	竞争性磋商	100,000.00

## 二、资质要求：

1. 供应商应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

## 三、竞争性磋商文件的领取：

供应商必须携带：营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本或三证合一营业执照、法人或负责人授权委托书及被委托人身份证等材料的原件和复印件、在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“信用内蒙古”网站（[fgw.nmg.gov.cn/xynmg/](http://fgw.nmg.gov.cn/xynmg/)）上均无违法违规记录。（复印件加盖公章且不退）

报名时间：2024年9月13日至2024年9月24日每天上午9:00时至12:00，下午14:00至17:00时。（北京时间，法定节假日休息）

## 七、响应文件的递交：

响应文件递交时间：2024年9月25日9:00，逾期的响应文件不予受理。

报名及响应文件递交地点：内蒙古自治区锡林郭勒盟锡林浩特市人防大厦

联系人：刘玮 联系电话：0479-8108090

锡林郭勒盟生态环境监控中心

2024年9月13日

## 第二章 采购内容及要求

### 一、服务内容及要求：

#### （一）服务目标

利用工业源，城镇生活源，畜禽养殖源等点源与农村生活源、河湖排污口的全口径水环境污染物排放清单及数据，专题分析河湖周边污染源数据，对评估水环境污染与污染源之间的关系提供基础支撑

#### （二）服务内容

1. 每月完成河湖周边污染源及入河排污口数据专题分析报告；
2. 完成 2024 年年度水污染物排放量与污染负荷分析报告

#### （三）服务要求

1. 河湖周边污染源及入河排污口数据专题分析报告需纳入河湖周边污染源底数及运行数据
2. 水污染物排放量与污染负荷分析报告需纳入入河排污口数据。
3. 企业需具备开展数据分析服务工作能力、专业知识等，有结构合理的专家支持系统。项目管理班子须配备一定规模、专业管理机构合理的专家队伍和专业技术、管理人员。
4. 承办项目的全部人员须在近三年内无违法及重大违规执业行为。
5. 企业制定有较为健全的管理制度。
6. 企业近三年财务状况良好。
7. 按照国家法律法规的有关规定，遵照客观、公平、公正的原则开展业务。
8. 对在项目运维中遇到的问题应及时向委托方报告。
9. 保证固定团队服务于委托方，人员结构合理。
10. 协助委托方处理项目相关材料，完成项目相关的其他任务。
11. 企业及项目管理团队未经委托方许可，不得泄露任何项目相关情况。

### 二、服务时间及交付地点：

1. 服务时间：合同约定日期
2. 交付地点：锡林郭勒盟生态环境监控中心

### 三、付款方式：

合同签订后，支付合同金额的 100%。

## 第三章 供应商须知

### 一、竞争性磋商文件的构成

1. 本竞争性磋商文件包括下列文件及所有按投标须知发出的补充文件和答疑会议记录。

第一章 磋商公告

第二章 采购内容及要求

第三章 供应商须知

第四章 评标细则

第五章 响应文件格式

2. 竞争性磋商文件及补充资料前后有矛盾的，以时间在后的为准。

3. 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、条款和规范要求等。供应商没有对竞争性磋商文件全面做出实质性响应是供应商的风险。采购人有权拒绝没有对竞争性磋商文件要求做出实质性响应的投标。

### 二、竞争性磋商文件的澄清和修改

1. 在提交响应文件截止日前，采购人无论出于何种原因，都可以对竞争性磋商文件进行澄清或者修改。

2. 采购人对已发出的竞争性磋商文件进行澄清或者修改，将在竞争性磋商文件要求的提交响应文件截止日前进行，并以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有参加竞争性磋商的供应商，同时在网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

3. 供应商要求对竞争性磋商文件进行澄清的，均应在提交响应文件截止日前按竞争性磋商文件中的联系方式，以书面形式通知采购人。

4. 在投标截止时间前，采购单位可以视采购具体情况，延长提交响应文件截止时间和磋商时间，并在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止日前，将变更时间以书面形式通知所有购买了竞争性磋商文件的供应商，同时在网上发布变更公告。

5. 供应商在规定的时间内未对竞争性磋商文件的实质性条款提出疑问的，将视其完

全接受竞争性磋商文件的实质性条款内容，逾期提出的质疑将不再受理。

### 三、响应文件的组成

供应商应按照竞争性磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商编写的响应文件应包括下列部分：

#### 1. 报价部分

供应商的报价是供应商响应采购项目要求的全部工作内容的价格体现。

各供应商应严格按照“第二章 采购内容及要求”规定的服务内容、责任范围进行报价。供应商所投报价应含本项目所投的设备、运输、人工服务和相关税费等。如有遗漏，成交供应商应无偿自行免费补齐，采购人将不再另行支付此项费用。

(1) 各供应商应按响应文件中的各报价表格式报出各分项价格和投标总价。所有价格均为人民币报价，任何报价上的优惠应体现在各分项报价中，对于报价免费的项目应标明“免费”，国家规定的各项税费不得优惠。

(2) 供应商审阅竞争性磋商文件后，如发现磋商文件的“第二章 采购内容及要求”规定的服务内容有遗漏，且又是本项目所必须的内容，应向采购人提出疑问，并将此部分内容报价，做到响应文件中并计入总价。

(3) 响应文件报价中也不得缺漏招标文件所要求的内容，否则，在磋商时将被视为已包含在总价中。

(4) 只允许有一个报价，任何有选择的报价将不予接受。

(5) 供应商应对本次采购范围内全部内容进行报价，只对其中部分内容进行报价的响应文件将被拒绝。

#### 2. 商务部分

供应商应按照竞争性磋商文件要求提供的有关资质证明文件和相关证明材料。包括以下内容：

(1) 磋商函；

(2) 供应商企业法人营业执照副本（非三证合一还需提供税务登记证副本复印件、组织机构代码证副本复印件）；

(3) 法定代表人授权书原件；

(4) 法定代表人和授权代表身份证复印件；

- (5) 服务内容响应表；
- (6) 供应商认为需要提供的其他文件和资料。

### 3. 服务响应部分

供应商按照竞争性磋商文件要求做出的应答,主要是针对竞争性磋商项目的要求做出的实质性响应和满足。供应商的服务应答应尽量包括下列内容:

- (1) 项目服务承诺。
- (2) 项目详细服务方案。

### 四、响应文件格式

- 1. 供应商应严格按照竞争性磋商文件第五章中提供的“响应文件格式”填写相关内容。
- 2. 对于没有格式要求的响应文件由供应商自行编写。

### 五、响应文件的编制

1. 供应商应按竞争性磋商文件要求分包准备响应文件正本一套、副本二套。响应文件的正本和副本应在其封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容,以正本书面响应文件为准。

2. 响应文件正本应使用不退色、不变质的墨水打印或书写,并由供应商的法定代表人或其授权代表在规定签章处签字和盖章(本竞争性磋商文件要求加盖的“公章”为“供应商公章”,而不能使用如“投标专用章”等其他业务专用印章)。响应文件副本可采用正本的复印件。

3. 响应文件的打印和书写应清楚工整,任何行间插字、涂改或增删,必须由供应商的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的响应文件可能视为无效。

4. 响应文件正本和副本必须逐页编目编码,并附有目录,进行胶装。

5. 响应文件应根据竞争性磋商文件的要求制作,签署、盖章和内容应完整,如有遗漏,将被视为无效。

6. 响应文件统一用 A4 幅面纸印制。

## 六、投标

### 1. 响应文件的密封和标记

(1) 响应文件“正本”、“副本”可以单独封装，也可以密封于一件包装内。每件密封包装的最外层应标明项目编号、项目名称、包件号、供应商名称以及“于（提交响应文件截止时间）之前不准启封”字样，封口处应粘贴牢固，并加盖供应商公章。

(2) 供应商代表应提供《法人代表授权委托书》（法人参加磋商的应提供《法人证明书》）及身份证原件并提交查验。

(3) 如果未按前款规定密封和标记，采购人对响应文件的误投或提前拆封不负责任。

### 2. 响应文件的递交

供应商应按竞争性磋商文件的要求编写响应文件，于响应文件递交时间（提交响应文件截止时间）内密封送达指定地点。

供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回递交的响应文件，但必须在规定的提交响应文件截止时间以前，以书面形式通知采购人。有关修改或撤回的书面文件必须由签署原响应文件的签字人签字，并加盖公章方为有效。在提交响应文件截止时间之后，供应商不得对其递交的响应文件做任何修改或撤回。

## 第四章 评标细则

1. 成立磋商小组。磋商小组由项目主管部门的代表、有关专家共三人以上的单数组成，其中专家的人数不少于三分之二。

2. 符合性评审。磋商小组审查响应文件是否符合磋商文件的要求，对不符合磋商文件要求的响应文件做无效处理，并遴选出合格的供应商。若合格供应商不足三家，本项目中止。

3. 磋商。磋商小组对合格供应商按抽签确定的磋商顺序，与每个供应商分别就符合采购项目需求、质量和服务等进行磋商，并了解其实施方案。

4. 在评审过程中，磋商小组发现供应商以他人的名义参加磋商、相互串通或以其他弄虚作假方式参加磋商的，该供应商的响应文件作无效处理。

5. 在评审过程中，磋商小组发现供应商的报价明显低于其他响应文件报价或者明显低于成本价，应当要求该供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由磋商小组认定该供应商恶意竞标，其响应文件应作无效处理。

6. 磋商小组可以书面方式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

7. 供应商资格条件不符合国家有关规定和磋商文件要求的，或者拒不按照要求对响应文件进行澄清、说明或者补正的，磋商小组可以否决或取消其磋商资格。

8. 磋商小组按上述规定否决不合格投标或者界定为无效的响应文件、符合性评审不合格的响应文件不再进入详细评审阶段。

9. 磋商小组否决不合格投标或者界定为废标的响应文件后，因有效供应商不足三家，使得磋商明显缺乏竞争的，磋商小组可以否决全部响应文件，若响应供应商少于三家或者所有投标被否决的，采购人应当依法重新采购。

10. 确定成交供应商候选排序。磋商结束后，磋商小组要求所有参加磋商的供应商在规定时间内进行最后报价。磋商小组根据供应商的报价、服务响应情况按评审细则进行综



合评分，按最终得分由高到低的顺序确定成交供应商的排序。

11. 综合评分法评审细则：

条款号	条款内容	编列内容	
1	分值构成 (总分 100 分)	技术部分：75 分 商务部分：15 分 磋商报价：10 分	
2	磋商基准价	磋商基准价：最低磋商报价为磋商基准价	
3	磋商报价得分	磋商报价得分=（评标基准价/磋商报价）×价格权重×100； <b>【注：满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。】</b> 最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。	
条款号	评分因素	评分标准	
4	技术部分 (75 分)	项目理解 (38.0 分)	投标人根据采购需求对本项目制定技术方案，方案包括 1. 对本项目的理解及现状；（0-8 分），把握关键点，具有可行性和有效性（0-7 分），方案内容合理（0-6 分），方案完整、全面度（0-6 分），方案内容详实（0-6 分），能够了解项目所带来的经济、社会及生态效益（0-5 分）。
		进度控制 (6.0 分)	根据工作进度安排合理，进度控制措施可靠、有效情况进行综合评审：(1) 工作计划安排及服务计划合理、进度安排紧凑，具有针对性并详细的进度安排和控制措施的得 4-6 分；(2) 工作计划安排及服务计划合理，有进度安排和具体措施描述的得 2-4 分；(3) 工作计划安排及服务计划基本合理的得 1-2 分；(4) 未提供不得分。
		服务承诺 (6.0 分)	提供投标企业的服务承诺，包括：优于招标人采购需求的服务承诺（0-1 分），服务机构管理制度（0-2 分），服务响应时间（0-1 分），服务保障体系及措施（0-2 分）。

		售后服务（10.0分）	根据投标人针对本项目提供的售后服务方案进行综合评比。制定本项目的售后服务方案。方案全面、可行、合理的得8-10分，方案基本全面、基本可行、基本合理的得4-7分，方案一般的得1-3分，未提供方案不得分。
		质量保障（15.0分）	根据投标人针对本项目提供的质量保证方案进行综合评比：方案包括质量保证（0-4分）、质量评审（0-4分）、质量控制（0-4分）、管理制度建设（0-3分）。未提供方案不得分。
5	商务部分 (15分)	业绩（5.0分）	投标人提供近三年（2021年1月1日至今）承接的相关业绩，每提供一份得1分，最高得5分，无不得分。（同时提供合同和中标通知书原件扫描件）。
		运维技术力量（6.0分）	投标人提供针对本项目的服务团队的人员信息。 1. 供应商团队人数不少于3人，至少有3名连续缴纳社保超过3个月，满足得3分，否则不得分；（提供经社保部门盖章或经办银行盖章确认的社会保险缴纳证明材料扫描件。） 2. 团队人员具有污染源监控相关证书的，每提供一个证书得1分，最高得3分，没有不得分；（提供证书原件扫描件）
		相关资质（4.0分）	1. 供应商具有有效期内的①质量管理体系认证证书②环境管理体系认证证书③职业健康安全管理体系认证证书④信息安全管理体系证书，每提供1个得1分；否则不得分。
6	磋商报价 评分标准 (10分)	计算公式	<p>(1) 本次磋商设有磋商预算，超出磋商预算的磋商报价为无效报价，不予参评。</p> <p>(2) 磋商报价得分=（评标基准价/磋商报价）×价格权重×100。（小数点后保留2位）</p>

## 第五章 响应文件格式

# 竞争性磋商 响应文件

采购项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

（     供应商名称）

\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 一、磋商函

锡林郭勒盟生态环境监控中心：

我方全面研究了贵单位“\_\_\_\_\_”项目竞争性磋商文件（项目编号：[2023]12001），决定参加贵单位组织的本项目磋商。我方授权（姓名、职务）代表我方\_\_\_\_\_（供应商名称）全权处理本项目磋商的有关事宜。

1、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物及服务，报价为人民币\_\_\_\_\_（大写）。

2、一旦我方成为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签订生效后按采购人的服务要求提供服务，达到验收标准。

3、我方为本项目提交的响应文件正本1套、副本2套，投标有效期 30 天。

4、我方愿意提供采购人可能另外要求的，与磋商有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

5、我方完全理解采购人不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传 真：

日 期：

## 二、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，  
现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人，参加\_\_\_\_\_（项目名称）  
的采购，项目编号：\_\_\_\_\_。代理人根据授权，以我方 名义签署、澄清确认、  
递交、撤回、修改磋商项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。  
委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权

投 标 人（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

授权委托人（签字）：\_\_\_\_\_

法定代表人身份证扫描件 正面	法定代表人身份证扫描件 反面
授权委托人身份证扫描件 正面	授权委托人身份证扫描件 反面

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、报价一览表

项目名称：

项目编号：

计量单位：人民币/元

供应商 名称	
总价	
服务时间	合同约定日期
交付地点	锡林郭勒盟生态环境监控中心
备注	

注：1. 本表中报价为合同结算价，采购人不再支付其它任何费用；

2. 所有价格均用人民币表示，单位为元。

报价单位（盖章）：

授权代表（签字）：

时 间：

#### **四、服务方案（格式自定）**

注：供应商须充分响应磋商文件第二章“采购内容及要求”要求，编制详细完整的服务方案。

## **五、服务承诺（格式自定）**

注：供应商自行响应实施方案，包括但不限于磋商文件关于售后服务的要求。



## 六、参加政府采购前三年内在经营活动中无重大违法记录书面声明

我公司自愿参加本次政府采购活动（项目称：\_\_\_\_\_，  
项目编号：\_\_\_\_\_），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采  
购法实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时郑重承诺：

在参加此次政府采购活动前3年内，本公司在经营活动中无重大违法记录，在“信  
用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）  
上均无违法违规行为记录。

特此声明。

企业名称（盖章）

年 月 日

## 七、具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度声明函

我公司自愿参加本次政府采购活动（项目名称：\_\_\_\_\_，  
项目编号：\_\_\_\_\_），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购法  
实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时郑重声明：

本公司具备良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

年 月 日

## 八、参加政府采购依法缴纳税金和社会保障资金承诺书

锡林郭勒盟生态环境监控中心：

我公司自愿参加本次政府采购活动（项目名称：\_\_\_\_\_，  
项目编号：\_\_\_\_\_），严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府  
采购法实施条例》及所有相关法律、法规和规定，同时郑重承诺：

在参加此次政府采购活动投标截止日期前六个月内已依法缴纳增值税、教育费附  
加等各项税金；在投标截止日期前一年内为企业员工缴纳社会保障资金。

特此声明。

企业名称（盖章）：

年 月 日

## 九、投标产品中小企业声明函（如为此类企业可声明）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库【2011】181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

年 月 日

## **十、投标人信用信息查询记录**

截图格式应包含且不少于以下内容：

查询网站及投标企业名称、有无违法违纪。

## **十一、其他证明材料**

包含企业营业执照等相关材料，以及其他可证明具备本项目服务能力的材料。